

## DESCRIPTION D'AFFECTATION DE VOLONTAIRE DES NATIONS UNIES

### Préambule :

Le programme des Volontaires des Nations Unies (VNU) est au sein des Nations Unies l'organisation qui, au niveau mondial, est chargée de promouvoir le volontariat pour la Paix et le Développement. Le volontariat profite à la fois à l'ensemble de la société et à la personne qui se porte volontaire. Les Volontaires des Nations Unies contribuent à la paix et au développement en faisant du plaidoyer pour le volontariat en général, en encourageant les partenaires à intégrer le volontariat dans leurs programmes de développement et en mobilisant des volontaires. Dans la plupart des cultures, le volontariat est profondément ancré et établi dans les sociétés avec la tradition de partage et d'entraide au sein des communautés.

A cet égard, les Volontaires des Nations Unies prennent part aux différentes formes de volontariat et jouent un rôle important pour le développement et la paix en collaboration avec les partenaires, les agences hôtes et les communautés locales. Durant toute leur affectation, les Volontaires des Nations Unies font la promotion du volontariat à travers leur action et leur conduite. S'engager dans les activités volontaires peut effectivement et positivement enrichir leur compréhension des réalités sociales et locales, aussi bien que créer un pont entre eux-mêmes et les personnes dans leur communauté d'accueil. Ceci rend le temps qu'ils dépensent en tant que volontaire plus valorisant et productif.

- 1. Titre d'affectation VNU:** Volontaire des Nations Unies National(e)
- 2. Titre fonctionnel:** Spécialiste en suivi, évaluation et reporting
- 3. Cadre stratégique du Programme VNU:** Développement des capacités nationales par le biais du volontariat
- 4. Lieu d'affectation/Pays:** Praia, Cap Vert
- 5. Durée:** 10 mois
- 6. Date présumée de début d'affectation:** mars 2017
- 7. Titre du Projet:** Mise en œuvre de la stratégie de l'Equipe de pays en suivi, évaluation et reporting de l'UNDAF 2012-2017 et soutien à la préparation de l'UNDAF 2018-2022
- 8. Brève description du Projet:**

Sous la supervision directe de la Coordinatrice Résidente et du Spécialiste en Coordination du Bureau de la Coordinatrice Résidente, le/la volontaire travaillera à la mise en œuvre du plan de suivi et évaluation de l'UNDAF Cabo Verde 2012-2017 et des instruments prévus par celui-ci, en vue de renforcer les capacités de l'Equipe de pays dans le suivi inter-agence du cadre stratégique d'aide au développement des Nations Unies dans le pays. En parallèle, celui-ci assurera une fonction d'appui à l'élaboration du nouveau cadre stratégique (UNDAF 2018-2022) dans un contexte des travaux préparatoires préalables à sa formulation.

- 9. Agence/Institution hôte:** Bureau de la Coordinatrice Résidente

### 10. Contexte organisationnel :

Le Cap Vert est l'un des huit pays pilotes identifiés à l'origine de la mise en œuvre de l'initiative «Delivering as One », dans le cadre de la Réforme des Nations unies. En ce sens, toutes les interventions de l'ONU dans le pays s'intègrent dans un programme unique, bénéficiant de l'expertise et de l'expérience d'un total de 17 agences, fonds et programmes au service des priorités identifiées conjointement avec les acteurs de développement du pays.

Sous l'initiative «Delivering as ONE », le Gouvernement du Cap Vert a décidé de travailler avec le système des Nations Unies en capitalisant sur les points forts et les avantages comparatifs des différents membres de la famille des Nations Unies, de manière à augmenter l'impact de l'intervention du système des Nations Unies grâce à des programmes plus cohérents, des coûts de transaction réduits tant pour les partenaires nationaux aussi que pour le système des Nations Unies. L'initiative «Delivering as ONE » adoptée au Cabo Verde en 2008 est basée sur les cinq principes - un programme, un budget, un leader, une voix et un bureau, la Maison des Nations Unies.

En Juin 2012, le Gouvernement du Cap Vert a adopté avec les Nations Unies un nouveau plan cadre programmatique (UNDAF) couvrant la période 2012-2016. Pour cette période, les Nations unies se proposent d'apporter un appui plus stratégique, qui passe par le développement de politiques et programmes à travers le renforcement des capacités. Sous le chapitre «coordination et dispositions de gestion », l'UNDAF représente les différents organes de coordination et de gestion, à savoir: (i) le Comité de pilotage «Delivering as ONE" intégré par le gouvernement du Cabo Verde, le système des Nations Unies au Cabo Verde et des représentants de la société civile, (ii) l'Equipe de pays, (iii) l'Equipe de gestion de programme (PMT) [responsables et co-responsables des groupes de pilier, Bureau du Coordonnateur résident et responsables du groupe thématiques de travail, (iv) quatre groupes de piliers (un groupe pour chacun des piliers tels que définis dans l'UNDAF) et (v) cinq groupes de travail transversaux [Genre et Droits Humains, Suivi et Evaluation, Santé et VIH-SIDA, Opérations; et Communication].

En outre, l'UNDAF comprend des approches transversales liées aux droits humains et l'égalité de genre, le renforcement de capacités et l'approche basé sur les résultats, dans une perspective de promotion du développement durable.

#### **11. Description des tâches :**

Sous la supervision directe de la Coordonnatrice Résidente et du spécialiste en coordination du Bureau du Coordonnateur résident, le/la volontaire appuiera le Bureau du Coordonnateur résident à la mise en œuvre du plan de suivi/évaluation de l'UNDAF. Il/elle effectuera les tâches suivantes :

- **Coordonner la mise en œuvre de la stratégie de l'équipe de pays pour le suivi et évaluation de l'UNDAF:**
  - ✓ Faciliter le suivi et l'analyse de la mise en œuvre de l'UNDAF 2012-2017 en tenant compte des instruments prévus par le plan de suivi et évaluation de l'UNDAF;
  - ✓ Appuyer le Bureau du Coordonnateur résident à assurer la qualité des données issues des contributions des agences dans les différentes étapes de suivi et évaluation de l'UNDAF;
  - ✓ Assurer une fonction de coordination et préparation de l'agenda et des documents de support nécessaires au bon fonctionnement du Groupe de travail en suivi et évaluation et l'Equipe de pays;
  - ✓ Appuyer le processus de planification annuelle des plans de travail de l'UNDAF ainsi que les activités préparatoires à l'élaboration de l'UNDAF 2018-2022;
  - ✓ Soutenir toutes les activités supplémentaires concernant le suivi & évaluation, notamment vis-à-vis d'initiatives telles que Delivering Results Together (2016 DRT-F);
  - ✓ Appuyer le Coordonnateur Résident et le spécialiste en coordination dans leurs tâches et prérogatives quotidiennes autour des activités de coordination et de cohérence de la stratégie-pays;
  - ✓ Appuyer à la représentation du Bureau du Coordonnateur résident durant les réunions de l'Equipe de pays, l'Equipe de gestion de programme et autres groupes de travail prévus par l'UNDAF (et dans le cas des deux premiers assister à la préparation d'agendas, compte-rendu et autres documents de support) ;
  - ✓ Appuyer le Coordonnateur Résident et le spécialiste en coordination dans le reporting semestriel et annuel, notamment le rapport ONE UN, le rapport de l'Equipe de pays, mais aussi dans la planification conjointe du système des Nations Unies et la partie nationale.
- **Soutenir le dialogue et la facilitation du renforcement des connaissances en mettant l'accent sur l'atteinte des résultats suivants :**
  - ✓ Assurer la liaison avec les responsables de l'Equipe de pays et les acteurs gouvernementaux travaillant ou étant associés au suivi et évaluation de l'UNDAF dans le pays;

- ✓ Travailler avec des membres de l'Equipe de pays et des responsables gouvernementaux à l'identification des principales lacunes de suivi et évaluation et d'un éventail d'options pour le renforcement des capacités nationales;
  - ✓ Apporter une contribution substantielle aux communautés de pratique et de partage des connaissances par le biais de l'identification des meilleures pratiques et des leçons apprises;
- **Plaidoyer et sensibilisation sur le mandat et la mission de l'équipe de pays axés sur l'atteinte des résultats suivants :**
    - ✓ Assister à la formation des membres clés du personnel sur les mécanismes de suivi et évaluation et de gestion par les résultats;
    - ✓ Assurer la promotion du suivi et évaluation et de l'adoption d'approches basées sur le genre autour des programmes des agences représentées et non-représentées au Cabo Verde.
- **En plus de ce qui précède, les Volontaires des Nations Unies sont censés :**
    - ✓ Renforcer leurs connaissances et compréhension du concept du volontariat en lisant la documentation mise à disposition par le programme VNU, les publications externes et prendre activement part aux activités du programme VNU, par exemple s'impliquer dans les activités commémoratives de la Journée internationale des Volontaires (JIV), le 5 décembre.
    - ✓ Se familiariser et développer toute forme de volontariat traditionnel et/ou local au niveau du pays d'accueil.
    - ✓ Refléter le type et la nature des actions volontaires qu'ils entreprennent, y compris leur participation dans les réflexions substantielles.
    - ✓ Contribuer à la rédaction des articles sur les expériences de terrain à soumettre pour la publication du programme VNU/ site web, bulletin et notes de presse, etc.
    - ✓ Contribuer au Programme d'accueil des Volontaires des Nations Unies nouvellement arrivés dans le pays d'affectation;
    - ✓ Promouvoir ou conseiller les groupes locaux dans l'utilisation des volontaires en ligne ou encourager les individus et les organisations à utiliser les services de volontaires en ligne quand cela est techniquement possible.

## 12. Résultats attendus :

- La stratégie de suivi et évaluation de l'UNDAF est mise en œuvre avec les agences représentées et non-représentées au Cap Vert et en collaboration avec les partenaires nationaux;
- Le Groupe de suivi et évaluation de l'UNDAF est fonctionnel, se réunit régulièrement et assure une fonction de supervision et d'appui stratégique et technique à l'Equipe de pays dans le suivi et évaluation de l'UNDAF et le suivi des Objectifs de Développement Durable (ODD) au Cap Vert;
- La préparation de l'évaluation finale de l'UNDAF 2012-2017 et des travaux analytiques préalables à l'élaboration de l'UNDAF 2018-2022 est appuyée dans le contexte du groupe de suivi et évaluation et d'un soutien au Coordonnateur résident et au spécialiste en coordination;
- Le processus de suivi et évaluation de l'UNDAF est amélioré, et favorise la production de recommandations et la mise en œuvre des leçons apprises;
- La connaissance des membres de l'Equipe de pays, de l'Equipe de gestion de programme et des chargées de programmes en matière de suivi et évaluation est renforcée;
- Les différents rapports de suivi et évaluation de l'UNDAF sont disponibles à temps et leur qualité améliorée, incluant également le suivi et le reporting des fonds 2014 et 2015 reçus au titre de l'Initiative Delivering Results Together (DRT-F) ainsi qu'un soutien à la planification des fonds 2016.
- Un soutien est apporté au Coordonnateur Résident et au bureau du Coordonnateur Résident relativement à toutes éventuelles tâches complémentaires rentrant dans les prérogatives de ceux-ci.

### 13. Qualifications/compétences requises :

Etre titulaire d'un diplôme d'études supérieures, de préférence de niveau Master (bac+5) ou supérieur en Relations Internationales; les diplômes en sciences économiques, sociales ou d'autres domaines connexes seront considérés.

**Niveau de qualifications :** Licence/Maitrise

#### Type de qualifications :

- Une expérience en coordination, avec une bonne compréhension du mandat des Nations Unies ;
- Une expérience en liaison avec des représentants du gouvernement ;
- Une aptitude avérée à bien communiquer ;
- Une bonne connaissance du Système des Nations Unies, des procédures et des programmes de développement serait un atout.

#### Nombre d'année d'expérience :

- Un minimum de trois années d'expérience pertinente au niveau national ou international

#### Langues:

- La maîtrise de l'anglais et du français est indispensable.
- La maîtrise pratique du portugais est un atout.

**Permis de conduire:** N/A

#### Capacité informatique :

- Très bonne connaissance de Microsoft Office, et en particulier le Word et l'Excel

### 14. Compétences et valeurs :

#### *Compétences organisationnelles*

- Fait preuve d'intégrité en mettant en pratique les valeurs des Nations Unies et les normes éthiques
- Partage la vision, la mission et les objectifs stratégiques des Nations unies ;
- Témoigne de sensibilité culturelle, d'adaptabilité, et du respect aux autres sans aucune forme de discrimination de sexe, de religion, de race, de nationalité et de l'âge ;
- Traite les autres de façon équitable sans favoritisme

#### *Aptitudes et compétences fonctionnelles*

- Contribue au partage d'expérience et s'efforce de poursuivre activement l'apprentissage et le développement personnel.
- Capacité de conseil sur les questions de suivi et évaluation.
- Connaissance pratique approfondie des questions de développement interdisciplinaire
- Bonne connaissance des questions de développement en particulier en lien avec les domaines d'expertise.
- Aptitude à communiquer oralement et par écrit
- Met l'accent sur l'impact et résultats pour le partenaire et répond positivement à des commentaires critiques
- Encourage la prise de risques dans la poursuite de la créativité et de l'innovation
- Dirige des équipes efficacement et démontre des compétences en résolution de conflits
- Aborde le travail avec dynamisme et adopte une attitude positive, constructive
- Démontre de solides compétences en communication orale et écrite
- Établit des relations solides avec les partenaires et les acteurs externes

**15. Conditions de vie :**

Le/la Volontaire sera basé(e) à la capitale du pays, Praia.

**16. Conditions de Service :**

La durée de votre affectation est de 10 mois, éventuellement renouvelable selon la disponibilité du financement, nécessité opérationnelle et/ou performance satisfaisante. Une indemnité mensuelle de subsistance de volontaire, censée couvrir le logement, les besoins de base ainsi que les charges utilitaires (eau, électricité, etc.) équivalent 88.194 ECV vous sera versée. Vous aurez aussi droit à un voyage vers le lieu d'affectation et une Indemnité d'installation (SIG) (si applicable); une assurance médicale (avec 3 dépendants maximum), une assurance d'incapacité et une assurance vie. Un voyage retour vers votre lieu de recrutement (si applicable) sera fourni et une indemnité de réinstallation (RSA) après service satisfaisant vous sera payée.

**Description d'affectation préparée par le Gestionnaire du projet/ Agence Hôte :**

António Rodrigues Pires, UN Coordination Analyst, RCO Cap Vert  
Date : 14/02/2017

**Description d'affectation approuvée par le Représentant Résident/Directeur Pays du PNUD ou l'Unité VNU :**

Ulrika Richardson, Coordinatrice Résidente, Cap Vert  
Date : 14/02/2017

*Le programme VNU est un programme qui promeut l'égalité des chances et encourage les candidatures de professionnels qualifiés. Le Programme VNU s'engage à assurer la diversité en termes de genre, de nationalités et de cultures.*