



TERMOS DE REFERÊNCIA

-Contratação de um Consultor Nacional –

PROJECTO CATALISADOR C-373

**ASSISTÊNCIA TÉCNICA DA ONUHABITAT À
IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA NACIONAL DE
DESENVOLVIMENTO URBANO E CAPACITAÇÃO DAS
CIDADES – PNDUCC**

1. Contexto da Organização

A ONU-Habitat é a agência das Nações que trabalha a questão dos assentamentos humanos. Ela é mandatada para Assembleia-geral da Organização das Nações Unidas para promover cidades social e ambientalmente sustentáveis com o objectivo de fornecer habitação adequado para todos. O mandato da Organização é descrito na Declaração de Vancouver sobre Assentamentos Humanos, Agenda Habitat, Declaração de Istambul sobre Assentamentos Humanos, a Declaração sobre Cidades e Outros Assentamentos Humanos no Novo Milénio, e a Resolução 56/206. O trabalho da ONU-HABITAT está directamente relacionado à Declaração do Milénio das Nações Unidas, particularmente os objectivos que dizem respeito à melhoria das condições de vida de pelo menos 100 milhões de moradores de assentamentos informais até o ano de 2020, a Meta 11, do Desenvolvimento do Milénio n.º 7, e a meta 10, que prevê a redução pela metade do número de pessoas sem acesso sustentável à água potável e segura.

No contexto da sua cooperação com Cabo Verde através do Programa Único de Assistência das Nações Unidas em Cabo Verde, a ONU-HABITAT pretende contribuir para a chamada da atenção das populações para preservar as suas cidades e cooperar na elaboração de estratégias e políticas e na criação de campanhas de advocacia, a fim de colocar cada vez mais o Desenvolvimento Urbano Sustentável no centro da agenda política do país.

2. Enquadramento da Consultoria

O Governo de Cabo Verde, em parceria com a ONU-Habitat, elaborou e implementa o Programa Nacional de Desenvolvimento Urbano e de Capacitação das Cidades (PNDUCC) no quadro do novo ciclo da Assistência das Nações Unidas ao Desenvolvimento do País, o UNDAF 2012-2016. O objectivo do PNDUCC é o de reforçar o papel das cidades em Cabo Verde e aumentar o seu potencial económico, social e cultural dentro de um quadro harmonizado urbano nacional. O PNDUCC define três áreas estratégicas, a saber: (i) o Ordenamento do Território, Política Urbana, (ii) Infra-estrutura, Habitação, Reabilitação Urbana e Saneamento Ambiental; e (iii) Segurança Urbana), que são traduzidos em 8 eixos de intervenção nomeadamente: (1) Gestão, Planeamento, Ordenamento do Território e a sua informatização; (2) Reforço das Capacidades e Cidadania Territorial; (3) Promoção de uma política de Mobilidade e Inovação tecnológica; (4) Definição, implementação e monitorização da Política de solos e de Habitação; (5) Promoção do Saneamento Urbano e Ambiental; (6) Dotação de equipamentos e infra-estruturação do território; (7) Promoção de uma política de energia eficiente, limpa e com sustentabilidade e (8) Promoção da segurança urbana e coesão social.

Em Outubro de 2011, o Ministério de Relações Exteriores (MIREX) em parceria com Ministério do Ambiente, Habitação e Ordenamento do Território (MAHOT), mediante assistência financeira da ONU-Habitat realizou uma mesa-redonda de

parceiros e Doadores, para a apresentação do PNDUCC e iniciar o diálogo a fim de mobilizar os recursos técnicos e financeiros para a sua execução. No dia 25 de Abril de 2012, o PNDUCC, foi aprovado pelo Conselho de Ministros através da sua resolução n. 24/2012.

A ONU-HABITAT tem colaborado com o Governo de Cabo Verde na implementação do PNDUCC através de missões de técnicos e especialistas do Escritório Regional, tendo iniciado um processo de negociação com vista à implementação de uma agenda comum com o MAHOT na mobilização dos recursos necessários à implementação do programa. Em 2013, as duas instituições assinaram um Acordo de Cooperação que se traduziu numa contribuição financeira do Governo de Cabo Verde à ONU – HABITAT para a elaboração e implementação do Projecto Catalisador do PNDUCC (C-373).

Os resultados esperados do projecto, prendem-se com a definição de um Quadro institucional e aprovação de um plano de acção pormenorizado para a execução do PNDUCC, incluindo um sistema de monitorização e avaliação; a elaboração de uma Estratégia de Mobilização de recursos e Estratégia de Comunicação e de advocacy do mesmo programa bem como a elaboração de um roteiro de mobilização de recursos para a implementação do PNDUCC e, finalmente, a elaboração de um plano de desenvolvimento de capacidades e as ferramentas para facilitar a implementação do PNDUCC, em especial, a formulação do enquadramento para uma Política Urbana Nacional (NUP).

3. Objectivo da consultoria

O objectivo da consultoria é fornecer suporte técnico substantivo ao MAHOT e à ONU-Habitat na implementação do PNDUCC. O consultor sênior irá liderar o processo de avaliação do nível de implementação do Programa e a sua ligação com as autoridades governamentais relevantes, autarquias locais, sociedade civil bem como as partes interessadas envolvidas no processo e beneficiários, bem como traçar novas directrizes, estratégias e instrumentos de gestão do mesmo programa, tendo em conta os resultados esperados do projecto C-373.

4. Tarefas do consultor

Sob a supervisão da Direcção Geral do Ordenamento do Território e Desenvolvimento Urbano (MAHOT) e da Coordenação da ONU-HABITAT em Cabo Verde, o Consultor Nacional realizará as seguintes tarefas:

- Avaliar o nível de implementação do Programa Nacional de Desenvolvimento Urbano e Capacitação das Cidades PNDUCC mediante a realização de uma avaliação rápida da situação (Rapid Situation Assessment- RSA).

- Identificar estudos, dados necessários, avaliações para a efectiva implementação do Programa Nacional de Desenvolvimento Urbano e Capacitação das Cidades.
- Fornecer orientação técnica sobre a definição do quadro institucional nacional para a implementação do Programa Nacional de Desenvolvimento Urbano e Capacitação das Cidades.
- Elaborar o plano operacional do PNDUCC e o plano de monitorização e avaliação do mesmo programa.
- Elaborar o plano de desenvolvimento de capacidades e ferramentas técnicas para facilitar a implementação do PNDUCC, nomeadamente com enfoque para a elaboração de uma Política Urbana Nacional (National Urban Policy - NUP), à luz dos 8 eixos do programa.
- Preparar a estratégia de mobilização de recursos para a implementação do PNDUCC.
- Elaborar um roteiro de mobilização de recursos a ser implementado pelo MIREX, Ministério das Finanças, MAHOT, ONU-Habitat e demais parceiros.
- Fornecer apoio técnico na organização das reuniões e workshops para a discussão, apresentação e validação dos documentos elaborados.

Resultados esperados da consultoria

- Avaliação do nível de implementação do Programa Nacional de Desenvolvimento Urbano e Capacitação das Cidades (PNDUCC).
- Plano de trabalho actualizado integrando sinergias com outros programas e com uma proposta de quadro de coordenação institucional e de monitorização e avaliação.
- Estratégia de mobilização de recursos e roteiro de mobilização.
- Plano de desenvolvimento de capacidades e ferramentas técnicas.
- Directrizes para a elaboração de uma política urbana nacional (National Urban Policy- NUP).

Duração da consultoria

90 Dias úteis a ser distribuído durante 4 meses

Qualificações / Requisitos:

Profissional das Ciências Sociais com Nível mínimo de Mestrado na área de especialidade requerida (Sociologia, Antropologia, Economia, Psicologia, Geografia)

Vasta experiência de trabalho com Departamentos Governamentais

Experiência mínima de 7 anos, na elaboração de documentos estratégicos de desenvolvimento

Vasta Experiência na produção de estudos e avaliações.

Bom conhecimento do Método de Avaliação Rápida da Situação em questões sociais.

Experiência de trabalho na elaboração de planos de monitorização e avaliação de estratégias e políticas

Experiência de trabalho com a ONU-Habitat ou outra agência das Nações Unidas.

Competências:

Profissionalismo – Demonstra competência profissional e domínio do assunto. Boa pesquisa, analítica e habilidades para resolver problemas. Consciente e eficiente no cumprimento dos compromissos, observando os prazos e os resultados a alancansar.

Comunicação – Excelentes habilidades escritas e orais; capacidade de persuadir as pessoas com diferentes pontos de vista e apresentar informações de uma forma concisa e precisa, capacidade de comunicar claramente com diferentes actores

Planeamento e organização – Capacidade comprovada de planejar, coordenar e monitorar o próprio trabalho e o dos outros. Capacidade de trabalhar sob pressão e uso do tempo de forma eficiente. Identifica as actividades e atribuições prioritárias, ajustar as prioridades conforme o necessário.

Trabalho em equipa – trabalha em colaboração com os colegas para atingir as metas organizacionais. Solicita e valoriza outras ideias, opiniões e conhecimentos e está disposto a aprender com os outros

Requisitos linguísticos

- Proficiência completa em Português – leitura, escrita e conversação.
- Conhecimentos do Inglês

Informática

Proficiência em Word, Excel, Power Point

Internet-Outlook,

Proficiência do Statistical Package SPSS